

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Tổ kiểm tra đột xuất việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ và văn hóa công sở tại các đơn vị trên địa bàn xã Cẩm Trung năm 2026

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ CẨM TRUNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các Cơ quan hành chính nhà nước các cấp;

Căn cứ Quyết định số 534/QĐ-TTg ngày 31/03/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Kết luận số 226-KL/TW ngày 11/12/2025 của Ban Bí thư về việc chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị;

Căn cứ Kết luận số 29-KL/TU ngày 22/7/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tiếp tục siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao đạo đức công vụ trong cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, nâng cao sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính Nhà nước các cấp trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ các Quyết định: số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh về trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND ngày 19/4/2019 của UBND tỉnh về ban hành Quy chế văn hóa công vụ tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh;

Căn cứ Quyết định số 08/QĐ-UBND ngày 06/01/2026 của UBND xã về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026.

Theo đề nghị của Trưởng Văn hóa – Xã hội.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ kiểm tra đột xuất việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ và văn hóa công sở tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã Cẩm Trung năm 2026, gồm các ông (bà) có tên sau đây:

1. Ông Hồ Viết Bình, Phó Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội - Tổ trưởng;
2. Bà Trần Thị Tuấn, Chuyên viên VP HĐND và UBND xã - Thành viên;

3. Bà Cao Thị Tuyết Nhung, Viên chức Trung tâm Dịch vụ tổng hợp-Thành viên;
4. Bà Lê Thị Huyền, Chuyên viên phòng VHXXH - Thành viên, kiêm Thư ký.

Điều 2. Nội dung, thời kỳ và phương pháp kiểm tra

- Nội dung kiểm tra: Tổ kiểm tra (sau đây viết tắt là Tổ) có nhiệm vụ kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ theo quy định tại Kết luận số 29-KL/TU ngày 22/7/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao đạo đức công vụ trong cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh Quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND ngày 19/4/2019 của UBND tỉnh ban hành Quy chế văn hóa công vụ tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh.

- Thời kỳ kiểm tra: Từ ngày 03/07/2026 đến thời điểm kiểm tra.

- Phương pháp kiểm tra: Kiểm tra đột xuất, không báo trước tại cơ quan, đơn vị và lập biên bản sau khi kết thúc kiểm tra.

Điều 3. Yêu cầu, nhiệm vụ của Tổ kiểm tra

- Tổ trưởng chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về tổ chức và hoạt động của Tổ. Các thành viên Tổ thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Tổ trưởng và chịu trách nhiệm trước Tổ trưởng về kết quả kiểm tra.

- Trong quá trình kiểm tra không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của đơn vị là đối tượng kiểm tra.

- Tổ trưởng và các thành viên chấp hành nghiêm túc các quy định về hoạt động kiểm tra theo quy định của pháp luật.

- Tổ thực hiện kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ theo các nội dung được quy định tại Điều 2 của Quyết định này.

- Tổ kiểm tra được lập biên bản để ghi nhận kết quả kiểm tra giữa Tổ và đơn vị.

- Chậm nhất 10 ngày làm việc, sau khi kết thúc kiểm tra tại các đơn vị, Tổ báo cáo kết quả kiểm tra cho Chủ tịch UBND xã.

- Tổ kiểm tra tự giải thể ngay sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 4. Giao Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội chỉ đạo, giám sát hoạt động của Tổ; trên cơ sở kết quả kiểm tra của Tổ, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu văn bản chỉ đạo hoặc lồng ghép vào các nội dung văn bản chỉ đạo khác của UBND xã để kịp thời chấn chỉnh, khắc phục các tồn tại, hạn chế (nếu có).

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị trực thuộc UBND xã; Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Sở Nội vụ;
- TT: Đảng ủy, HĐND, UBND xã;
- Ban Xây dựng Đảng; UBKTĐU;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng chuyên môn và tương đương cấp xã;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập;
- Các trường THCS, TH, MN trên địa bàn xã;
- TT Dịch vụ tổng hợp để đăng tải lên cổng TTĐT xã;
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Trần Viết Chiến