

Số 1053/QĐ-UBND

Cẩm Trung, ngày 22 tháng 9 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Tổ thẩm định hồ sơ và điều kiện của các cơ sở cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm phục vụ bữa ăn bán trú tại Trường Mầm non Cẩm Trung

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ CẨM TRUNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật An toàn thực phẩm ngày 17/6/2010 và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Căn cứ Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật An toàn thực phẩm;

Căn cứ Chỉ thị số 33/CT-TTg ngày 14/8/2026 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường bảo đảm an toàn thực phẩm trong cơ sở giáo dục;

Căn cứ Công điện số 64/CD-TTg ngày 13/9/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường bảo đảm an toàn, chất lượng bữa ăn nội trú, bán trú trong các cơ sở giáo dục;

Thực hiện Văn bản số 8570/UBND-VX1 ngày 25/8/2026 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về triển khai các nhiệm vụ bảo đảm an toàn thực phẩm trong cơ sở giáo dục và Văn bản số 9257/UBND-VX ngày 14/9/2026 về việc giao kịp thời tham mưu thực hiện Công điện của Thủ tướng Chính phủ;

Xét yêu cầu tổ chức lựa chọn cơ sở cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm phục vụ bữa ăn bán trú tại Trường Mầm non Cẩm Trung và theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ thẩm định hồ sơ và điều kiện của các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm phục vụ bữa ăn bán trú tại Trường Mầm non Cẩm Trung (sau đây gọi tắt là Tổ thẩm định), gồm các ông, bà có tên sau:

1. Ông Nguyễn Văn Tiến, Phó Chủ tịch UBND xã - Tổ trưởng;
2. Ông Nguyễn Thành Nhơn, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội - Tổ phó Thường trực;
3. Ông Hồ Viết Bình, Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội - Thành viên;
4. Bà Trần Thị Thanh Sen, Chuyên viên Phòng Kinh tế - Thành viên;
5. Ông Lê Thanh Dương, Viên chức Trạm Y tế - Thành viên;

6. Bà Nguyễn Thị Thu Hiền, Viên chức biệt phái tại Phòng VHXXH - Thư ký.

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ thẩm định

1. Tiếp nhận, rà soát hồ sơ của các tổ chức, doanh nghiệp, hộ kinh doanh, cơ sở sản xuất, kinh doanh đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm phục vụ bữa ăn bán trú tại Trường Mầm non Cẩm Trung.

2. Tổ chức thẩm định hồ sơ và khi cần thiết, kiểm tra thực tế tại cơ sở đối với các nội dung: tư cách pháp lý; điều kiện bảo đảm an toàn thực phẩm; nguồn gốc, xuất xứ và khả năng truy xuất nguồn gốc; chất lượng thực phẩm, nguyên liệu; năng lực sản xuất, kinh doanh và cung ứng; điều kiện sơ chế, bảo quản, vận chuyển, giao nhận; phương án bảo đảm cung ứng thường xuyên, ổn định và các điều kiện có liên quan theo quy định.

3. Đánh giá từng cơ sở theo tiêu chí, yêu cầu thẩm định được UBND xã phê duyệt; lập biên bản, tổng hợp kết quả, nêu rõ nội dung đạt, chưa đạt và kiến nghị xử lý. Thành viên Tổ chịu trách nhiệm về ý kiến chuyên môn và kết quả thẩm định thuộc lĩnh vực được phân công.

4. Báo cáo Chủ tịch UBND xã kết quả thẩm định để xem xét, quyết định hoặc tổ chức việc lựa chọn cơ sở cung cấp theo thẩm quyền, bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan và đúng quy định..

5. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, được đề nghị cơ sở đăng ký cung cấp bổ sung, làm rõ hồ sơ; đề nghị cơ quan, đơn vị liên quan cung cấp thông tin phục vụ thẩm định. Trường hợp phát hiện dấu hiệu không bảo đảm an toàn thực phẩm hoặc hồ sơ, thông tin không trung thực, kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, xử lý theo thẩm quyền.

6. Sau khi hoàn thành việc lựa chọn, phối hợp với Trường Mầm non Cẩm Trung và các cơ quan chuyên môn theo dõi, kiểm tra việc duy trì các điều kiện đã được thẩm định; kịp thời đề xuất kiểm tra, đình chỉ, thay thế hoặc xử lý cơ sở cung cấp không còn đáp ứng yêu cầu theo quy định.

Điều 3. Nguyên tắc và yêu cầu thẩm định

1. Bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, trung thực, đúng thẩm quyền và đúng quy định của pháp luật; không gây phiền hà, phát sinh thủ tục không cần thiết đối với tổ chức, cá nhân.

2. Việc đánh giá phải lấy an toàn thực phẩm, chất lượng và giá trị dinh dưỡng của bữa ăn, năng lực cung ứng, khả năng truy xuất nguồn gốc thực phẩm và quyền lợi của trẻ em làm yêu cầu cốt lõi; không đề xuất lựa chọn cơ sở chỉ dựa trên tiêu chí giá thấp.

3. Kết quả thẩm định phải dựa trên hồ sơ, tài liệu hợp lệ và kết quả kiểm tra, xác minh thực tế (nếu có); bảo đảm cùng một tiêu chí, yêu cầu được áp dụng thống nhất đối với các cơ sở tham gia.

4. Thành viên Tổ thẩm định phải báo cáo Tổ trưởng và không tham gia đánh giá đối với cơ sở mà mình có lợi ích liên quan hoặc có yếu tố có thể ảnh hưởng đến tính khách quan của việc thẩm định.

5. Hồ sơ, biên bản và kết quả thẩm định được lập, quản lý, lưu trữ theo quy định; các nội dung cần công khai được thực hiện theo quy định của pháp luật và chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền.

Điều 4. Tổ chức và chế độ làm việc

1. Tổ trưởng chỉ đạo chung, phân công nhiệm vụ, triệu tập và chủ trì các buổi làm việc; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về hoạt động của Tổ thẩm định.

2. Tổ phó Thường trực giúp Tổ trưởng chuẩn bị nội dung, hồ sơ, tài liệu; phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan; tổng hợp kết quả và tham mưu báo cáo Chủ tịch UBND xã.

3. Các thành viên làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, thực hiện nhiệm vụ theo phân công và chịu trách nhiệm trước Tổ trưởng, trước pháp luật về nội dung tham gia thẩm định. Thư ký có trách nhiệm chuẩn bị biểu mẫu, ghi biên bản, tổng hợp và quản lý hồ sơ của Tổ.

4. Trường hợp cần thiết, Tổ trưởng được mời đại diện Trường Mầm non Cẩm Trung, cơ quan chuyên môn, tổ chức hoặc cá nhân có liên quan tham gia cung cấp thông tin, tư vấn chuyên môn; người được mời không tham gia quyết định kết quả thẩm định.

5. Tổ thẩm định tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ thẩm định, báo cáo kết quả và bàn giao đầy đủ hồ sơ; nhiệm vụ kiểm tra, giám sát thường xuyên sau lựa chọn thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ của UBND xã, cơ sở giáo dục và cơ quan chuyên môn.

Điều 5. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Trưởng các phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội; Trưởng Trạm Y tế; Hiệu trưởng Trường Mầm non Cẩm Trung; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Thường trực: Đảng ủy; HĐND, UBMTTQ xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Trường Mầm non Cẩm Trung;
- TT DVTH xã để đăng tin;
- Lưu: VT, VHXH.

CHỦ TỊCH



Trần Viết Chiến